

# Sparte Tennis

TSC COURTBOOKING

-Anleitung-



# REGISTRIERUNG



# TSC FISCHBECK WEBSITE ÖFFNEN

- ▶ Auf <https://tscfischbeck.de/category/tennis/> klicken  
(Link ist anklickbar)
- ▶ Im Menü auf „Platzreservierung“ klicken  
(siehe Foto rechts)
- ▶ Alternativ: <https://tscfischbeck.courtbooking.de>



# LOGIN ANLEGEN

- ▶ Im Fall der erstmaligen Platzreservierung müsst ihr euch zunächst registrieren und einen Login anlegen. Hierfür klickt ihr auf Registrieren (siehe Foto rechts)
- ▶ Besteht bereits ein Login, könnt ihr euch zukünftig hier mit eurer Email-Adresse und eurem Passwort einloggen.

powered by courtbooking.de

offizieller Partner des  und 

## Login

Gerne senden wir Ihnen die Zugangsdaten für die Demoversion. Schreiben Sie uns einfach per Mail an [info@courtbooking.de](mailto:info@courtbooking.de)

Eingelogg bleiben



# LOGIN ANLEGEN

- Nun könnt ihr euch mit euren Daten registrieren. Bitte achte auf eine korrekte Schreibweise eures Vor- und Nachnamens, da eure Daten im System gemäß eurer Anmeldung als Mitglied beim TSC hinterlegt sind.

Pflichtangaben sind:

- Vorname
- Nachname
- Email-Adresse
- Geburtsdatum
- Passwort
- Passwort bestätigen

Alle anderen Angaben sind freiwillig.

Zum Abschluss mit einem Klick bestätigen, dass ihr die Nutzungsbedingungen gelesen und akzeptiert habt und dann auf den grünen „Registrieren“ Button klicken.

powered by courtbooking.de  
offizieller Partner des **BTV** und **tennisverband**

### Registrieren

Vorname \*

Nachname \*

Geschlecht \*

E-Mail Adresse \*

Geburtsdatum \*

Telefonnummer \*

Handynummer \*

Straße und Hausnummer

Postleitzahl

Wohnort

Name des Kontoinhabers \*

IBAN \*

BIC \*

Passwort \*

Passwort bestätigen \*

\* Pflichtfeld

Ich habe die Nutzungsbedingungen und Datenschutzerklärung gelesen und akzeptiere sie

[Nutzungsbedingungen](#) [Datenschutz](#) [Impressum](#)

[Registrieren](#)



# REGISTRIERUNG BESTÄTIGEN

- ▶ Nachdem ihr auf „Registrieren“ geklickt habt, erhaltet ihr nun vom System eine Email an die bei der Registrierung angegebene Email-Adresse. Hier müsst ihr in der Email nur noch auf den Link klicken und ihr seid registriert.

courtbooking.de

Hallo [Name]

Vielen Dank für Ihre Registrierung.

Um Zugriff zum Platzbelegungssystem zu bekommen, klicken Sie einfach auf den untenstehenden Link. Können Sie den Link nicht anklicken, kopieren Sie ihn und rufen Sie ihn in einem Internetbrowser auf.

<http://tsc-fischbeck.courtbooking.de/register.php?id081&code=793abd136a9344f2ca39534788123>

powered by courtbooking.de - offizieller Partner des



## Registrieren

Vielen Dank für Ihre Registrierung.  
Es wurde Ihnen zur Bestätigung eine E-Mail an max@mustermann.de gesendet.

[Nutzungsbedingungen](#)

[Datenschutz](#)

[Impressum](#)

[➔ Schon registriert? Einloggen.](#)

(Solltet ihr keine Email erhalten haben, dann schaut bitte Spam-Ordner nach)



# LOGIN ANLEGEN

- ▶ Jetzt habt ihr es geschafft und ihr könnt euch immer mit eurer Email-Adresse und eurem Passwort einloggen.

powered by courtbooking.de

offizieller Partner des  und 

## Login

Gerne senden wir Ihnen die Zugangsdaten für die Demoversion. Schreiben Sie uns einfach per Mail an [info@courtbooking.de](mailto:info@courtbooking.de)

Eingeloggt bleiben



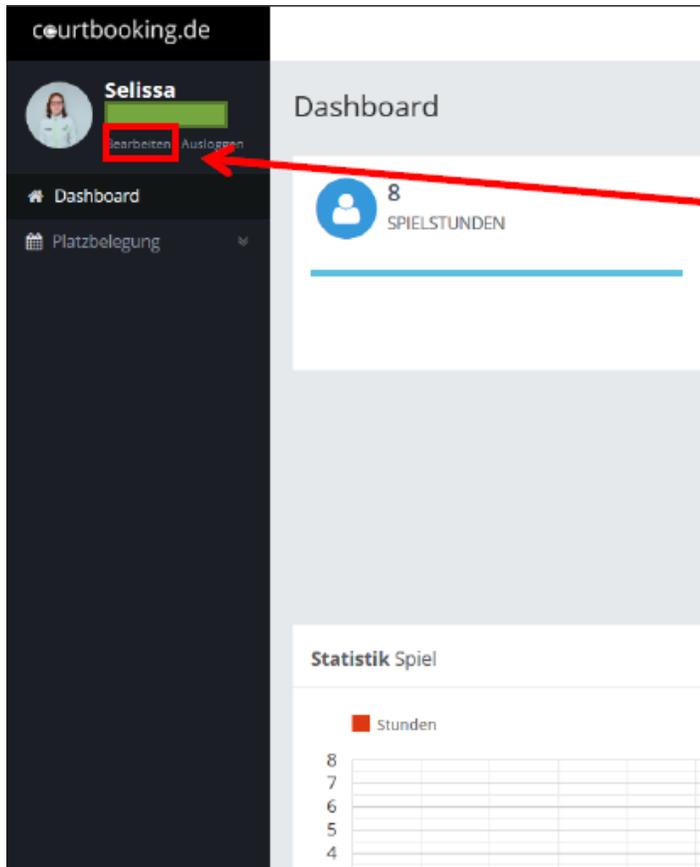
**STARTSEITE**





# PROFIL ANPASSEN

# PROFIL ANPASSEN



- ▶ Bevor wir mit der Platzbelegung beginnen, ist es sinnvoll, unser Profil anzupassen. Dies müsst ihr nur ein Mal erledigen, danach werden die Einstellungen gespeichert. Hierfür klickt ihr unter eurem Namen in der linken Spalte auf „bearbeiten“
- ▶ In dem dann folgenden Profilmenu empfiehlt es sich, eine Benachrichtigungsoption per Email einzustellen, damit ihr eine Email erhaltet, wenn ihr a) einen Platz reserviert habt oder b) euer reservierter Platz storniert werden musste. Wollt ihr dies nicht. Könnt ihr die nächste Seite überspringen.

**Wichtig:** Stellt ihr die Benachrichtigung per Email nicht ein, erhaltet ihr weder ein Email zur Platzreservierung, noch eine Email zur Platzstornierung.



# PROFIL BEARBEITEN

Zufälliges Profilbild  
Admin

Bearbeiten

Mitgliedsart: Admin

Vorname: Admin

Nachname: Account

Geschlecht: Weiblich

Mitgliedsnummer: Admin

E-Mail: admin@courtbooking.de

Geburtsdatum: 11.02.1970

Telefonnummer:

Wochenansicht als Standard

Platzbuchung: E-Mail

Neue Nachricht: Benachrichtigungswege

Neuer Arbeitsdienst: Benachrichtigung unter "Nachrichten"

Spiele

Datum	Uhrzeit	Dauer	Preis	Nutzer
27 Dec	08:00 Uhr	60 Minuten	3,00€	Admin Account Michael Hörmanns
26 Dec	17:30 Uhr	60 Minuten	2,00€	Admin Account gast.gast
20 Dec	08:00 Uhr	60 Minuten	3,00€	Admin Account Michael Hörmanns
19 Dec	17:30 Uhr	60 Minuten	2,00€	Admin Account gast.gast
13 Dec	08:00 Uhr	60 Minuten	3,00€	Admin Account Michael Hörmanns

► Nun landet ihr in eurem Profilmenu. Ihr seht dort in der linken Spalte eure persönliche Angaben und könnt diese bei Bedarf ändern und in der rechten Spalte seht ihr eure reservierten Plätze und Statistiken.

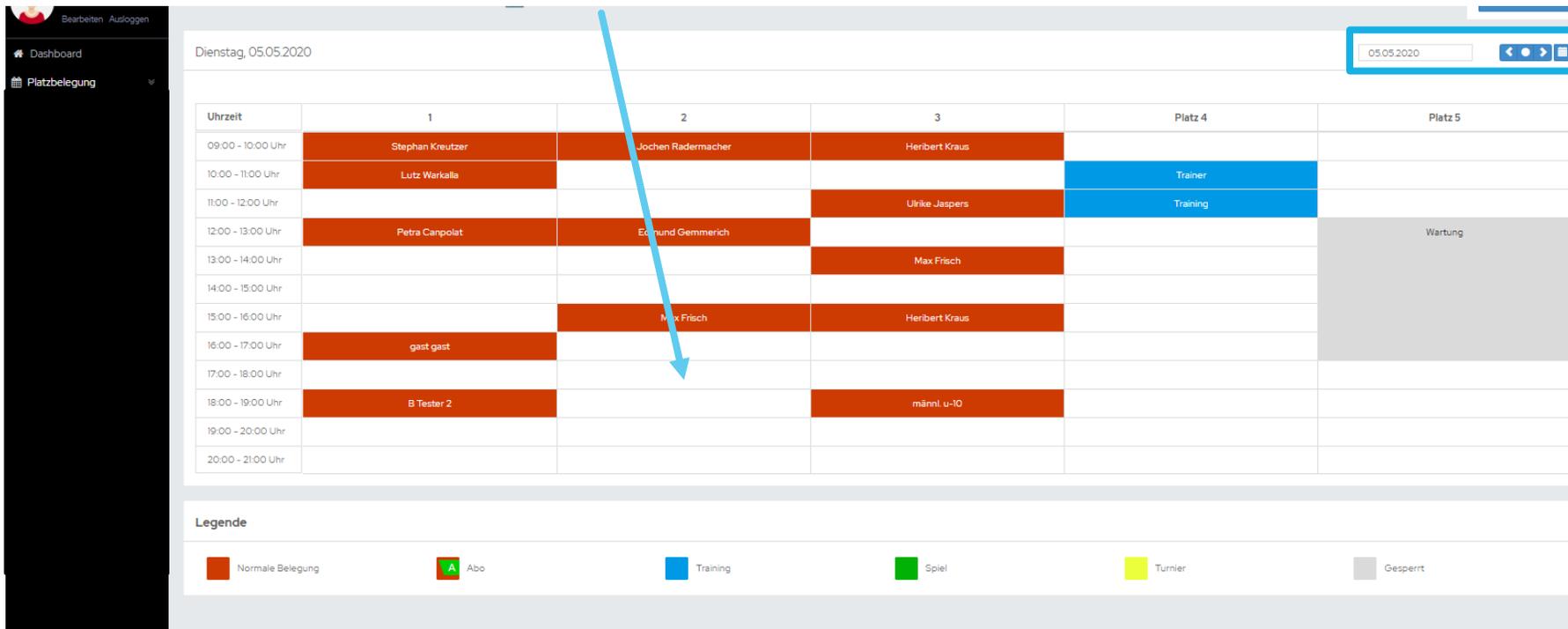
► Wenn ihr nun runterscrollt bis zum Ende der Seite, dann seht ihr ganz unten den Button „Platzbuchung“. Hier unbedingt „Email“ auswählen und im Anschluss auf „Speichern“ klicken, damit ihr zukünftig per Email über eure Platzreservierung informiert werdet.



**PLATZ RESERVIEREN**

# PLATZ RESERVIEREN

1. Wir klicken in der linken schwarzen Navigationsleiste auf „Platzbelegung“ und in dem sich dann öffnenden Untermenü auf „>Platzbelegung“
2. Nun seht ihr dem aktuellen Tagesplan mit allen Plätzen. Wollt ihr das Datum ändern, könnt ihr dies hier tun.
3. In unserem Beispiel sind weiße Flächen (=frei), d.h. ihr könnt euch zu der Stunde eintragen. Einfach auf die weiße freie Fläche klicken, z.B. 17 – 18 Uhr/ Platz 2



Dienstag, 05.05.2020

Uhrzeit	1	2	3	Platz 4	Platz 5
09:00 - 10:00 Uhr	Stephan Kreuzer	Jochen Radermacher	Heribert Kraus		
10:00 - 11:00 Uhr	Lutz Werkala			Trainer	
11:00 - 12:00 Uhr			Ulrike Jaspers	Training	
12:00 - 13:00 Uhr	Petra Canpolat	Edmund Gemmerich			Wartung
13:00 - 14:00 Uhr			Max Frisch		
14:00 - 15:00 Uhr					
15:00 - 16:00 Uhr		Max Frisch	Heribert Kraus		
16:00 - 17:00 Uhr	gast gast				
17:00 - 18:00 Uhr					
18:00 - 19:00 Uhr	B Tester 2		männl. u-10		
19:00 - 20:00 Uhr					
20:00 - 21:00 Uhr					

**Legende**

- Normale Belegung
- Abo
- Training
- Spiel
- Turnier
- Gesperrt



# PLATZ RESERVIEREN

1. Foto: wir haben nun Platz 2 von 17 - 18 Uhr ausgewählt. Es öffnet sich das Fenster mit der genauen Belegung. Beim „+“ Zeichen könnt ihr das Mitglied oder Gast zufügen mit dem ihr spielen wollt.
2. Habt ihr versehentlich den falschen Spieler ausgewählt so löscht ihr das mit dem „Mülleimer“ Zeichen.
3. Bei einem Doppel könnt ihr 2 zusätzliche Namen hinzufügen (**Derzeit nicht erlaubt**)

The screenshot shows a booking interface for a tennis court. At the top, the time '2,17:00 - 18:00 Uhr' is displayed, and the price '0,00€' is shown in a grey box. Below this is a navigation bar with tabs: 'Normale Belegung' (selected), 'Training', 'Turnier', 'Platz sperren', and 'Abo'. The main area contains two player selection rows. The first row has a red icon and a dropdown menu with 'Frank Tennis'. The second row has an orange icon and a dropdown menu with 'Frisch, Max'. To the right of the second dropdown is a trash can icon and a plus sign icon, both enclosed in a blue box. At the bottom, there are two buttons: 'Platz buchen' (green) and 'Schließen' (red). A blue arrow points from the text in the third list item to the plus sign icon.



# PLATZ RESERVIEREN

Ist der Platz erfolgreich gebucht, erscheint euer Name in der Liste.  
Normale Belegungen werden automatisch in Rot angezeigt.

*Wichtig: bei einem Doppel reserviert das System automatisch 2 Stunden.  
Bitte berücksichtige dann das im Kalender mindestens 2 Stunden zwischen Rote Flächen frei sind.*

Medenspiele werden in Grün angezeigt. Trainingszeiten sind Blau markiert und Turniere werden mit Gelb markiert.

12:00 - 13:00 Uhr	Achim Zimmermann	Admin Account	
13:00 - 14:00 Uhr			
14:00 - 15:00 Uhr			
15:00 - 16:00 Uhr			
16:00 - 17:00 Uhr	Test Tester		
17:00 - 18:00 Uhr		Max Frisch	
18:00 - 19:00 Uhr	C Tester 3		
19:00 - 20:00 Uhr			

Legende



Normale Belegung



Abo



Training



Spiel



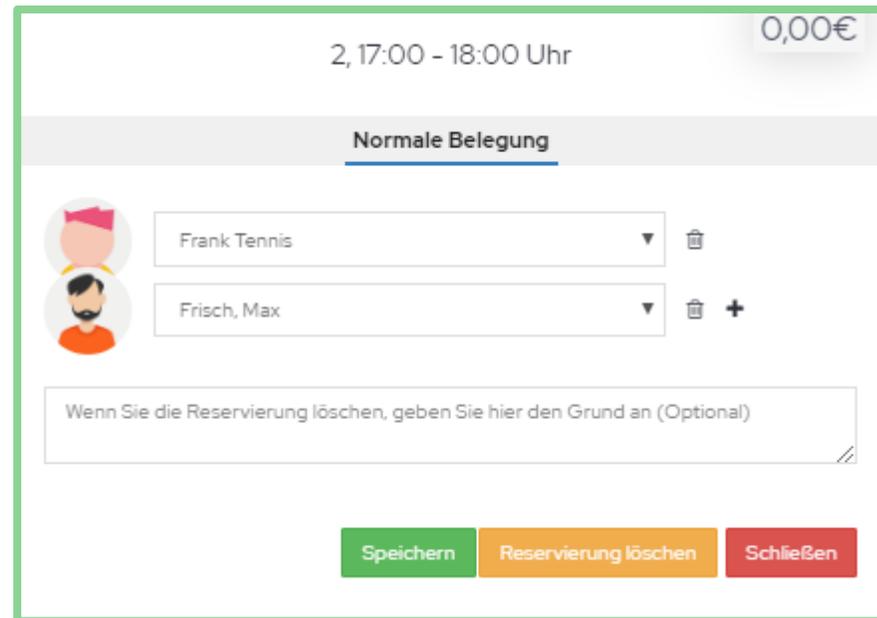
Turnier



# PLATZRESERVIERUNG BEARBEITEN/LÖSCHEN

Sofern ihr eine Platzreservierung löschen wollt, müsst ihr in der Zeitleiste einfach auf eure erstellte Reservierung klicken. Es erscheint dann dieses Fenster (siehe Foto).

Hier könnt euren Eintrag nun bearbeiten (z.B. Mitspielern ändern oder löschen) oder den kompletten Eintrag löschen. In diesem Fall müsst ihr einfach auf den gelben „Reservierung löschen“ Button klicken.

The screenshot shows a reservation management window. At the top, it displays the time '2, 17:00 - 18:00 Uhr' and the price '0,00€'. Below this is a section titled 'Normale Belegung'. There are two entries, each with a profile picture icon, a name in a dropdown menu, and a trash icon. The first entry is 'Frank Tennis' and the second is 'Frisch, Max'. Below the entries is a text input field with the placeholder text 'Wenn Sie die Reservierung löschen, geben Sie hier den Grund an (Optional)'. At the bottom, there are three buttons: 'Speichern' (green), 'Reservierung löschen' (yellow), and 'Schließen' (red).

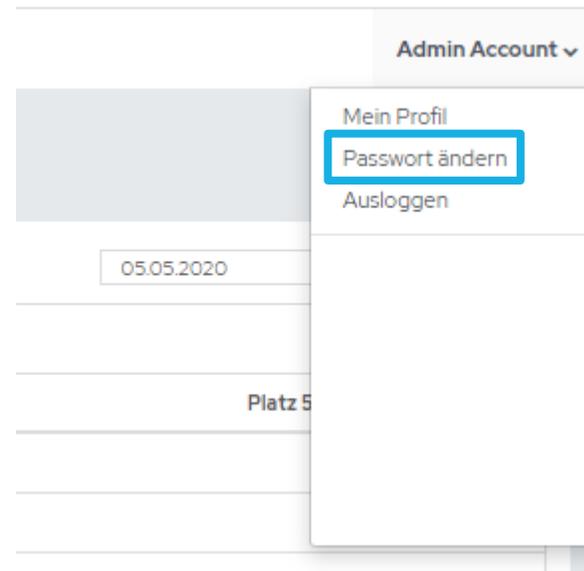


# WEITERE FUNKTIONEN



# PASSWORT ÄNDERN

Um euer Passwort zu ändern, müsst ihr ganz oben rechts neben eurem Namen auf den Pfeil klicken. Es öffnet sich dann ein Untermenü, hier könnt ihr auf „Passwort ändern“ klicken und euer Passwort anpassen.





# TERMINE EXPORTIEREN

Ihr könnt eure gewählten Spieleinträge als Termin in eure Kalender (z.B. Outlook, Google) exportieren. Hierfür im Profilbereich den jeweiligen Anweisungen folgen.

13 Dez

08:00 Uhr, 60 Minuten, 3, 0,00€

Admin Account

Michael Hörmanns

Weitere Spiele laden...

### Termine exportieren

Sie können Ihre Termine in Ihren privaten Kalender importieren und behalten so den Überblick über alles Anstehende. Mit dem Link können Sie Ihren Terminkalender per iCal in andere Dienste (z.B. Outlook, Google Kalender) importieren. Wenn Sie die Termine direkt über die URL eingeben und die ics-Datei nicht manuell herunterladen, wird Ihr Terminkalender automatisch auf dem neuesten Stand gehalten.

- Platzbuchungen
- Saisonspiele
- Arbeitsdienste
- Veranstaltungen

<http://demo.courtbooking.de/exportiCAL.php?mitglied=10&key=462>

Terminarten speichern



## WEITERE FAQ

### 1. Ich möchte mein Kind registrieren, es hat noch keine Email-Adresse. Was ist zu tun?

Eltern können bei der Registrierung für ihre Kinder das gleiche Passwort mit der gleichen Email wie beim eigenen Account verwenden und haben dann beim Login-Vorgang die Möglichkeit zwischen beiden Accounts zu wählen.

### 2. Muss ich meine Kontodaten hinterlegen?

Die Angaben der Kontodaten ist freiwillig und im Moment nicht notwendig. Die Platzbuchung für Mitglieder ist selbstverständlich kostenlos.

### 3. Wofür ist das Dashboard da?

Auf dem Dashboard bekommt jedes Mitglied Infos über das eigene Profil angezeigt. Andere Mitglieder (davon ausgenommen die Administratoren - Vorstand) haben keine Einsicht auf diese Daten. Auf dem Dashboard können die nächste Spielstunden, News, Vereinstermine oder Statistiken angesehen werden.



Vielen Dank für Eure Aufmerksamkeit  
und viel Spaß mit unserem neuen Tool!!!

